

2.2.4. Избираются председатель, заместитель (заместители) председателя, ответственный секретарь и иные лица, на дополнительно введённые должности. Срок, на который они избраны исчисляется с момента их избрания и утверждения с уведомлением Общественной палаты Российской Федерации до окончания срока действия действующего и утвержденного состава членов Комиссии, за исключением добровольного сложения с себя полномочий по избранной должности внутри состава членов ОНК, выбытию из состава действующего состава ОНК по уважительной причине, исключению из действующего состава ОНК Общественной палатой Российской Федерации. В конце работы (периода) каждого действующего состава ОНК Сахалинской области вышеуказанные лица отчитываются о проделанной ими работе. Сроком отчетного заседания является истечение полных календарных лет с даты утверждения настоящей Комиссии Общественной палатой РФ.

В п. 2.2.5. внесены и утверждены дополнения от 27.11.2015 г.

2.2.5. Принимается решение о месте нахождения общественной приёмной Комиссии, почтовом адресе, электронной почте и сайте Комиссии (подлeжит изменению, дополнению на всем периоде работы действующего и утвержденного состава Комиссии).

2.2.6. Объявляется о начале работы общественной наблюдательной Комиссии Сахалинской области.

2.2.7. Председатель предыдущего созыва (в случае его полномочий на весь срок работы ОНК) выступает с докладом о результатах работы Комиссии за предшествующий период и передает документацию вновь избранному председателю или ответственному секретарю.

2.3. Члены Комиссии на имя ответственного секретаря в письменном виде обязаны предоставить свои контактные данные: номер телефона и адрес электронной почты, которые с момента предоставления являются официальными и на них производится оповещение обо всех мероприятиях Комиссии и иная информация. Данная информация является открытой, может предоставляться другим членам Комиссии, руководству ведомств, имеющих места принудительного содержания, и Уполномоченному по правам человека в Сахалинской области, органам прокуратуры и ФСБ и другими органами государственной власти Сахалинской области.

2.4. От руководства всех ведомств, имеющих места принудительного содержания, председателем, заместителем (заместителями) председателя, запрашивается список мест принудительного содержания в регионе, с контактными данными (адресом, телефоном дежурной части, данными руководителя, его ФИО и все служебные виды связи), контактными данными руководителя регионального управления, подчинённых подразделений со всеми видами служебной связи, включая круглосуточный телефон для представления уведомлений о проведении общественного контроля в учреждениях.

В п.3 внесены и утверждены дополнения от 27.11.2015 г.

3. Организация работы Комиссии.

3.1. Работа Комиссии по общественному контролю осуществляется: